GLOBAL MANAGEMENT GROUP
YOUR VISION IS OUR MISSION

العلاقات العامة
Public Relations

مدة الجلسة	3 ساعات	عدد الساعات	18ساعة تدريبية

البرنامج موجه إلى

ويستهدف هذا البرنامج التدريبي الى تأهيل موظفي ادارة العلاقات العامة على آلية تنظيم وهيكلة ادارة العلاقات العامة في المؤسسة بأسلوب احترافي ومثالي.

الهدف من هذا البرنامج

إن النشاط الذي تقوم به ادارات العلاقات العامة بشكل ناجح، يؤثر بشكل كبير على الأنشطة الأخرى في أي مؤسسة، كما أنه أيضا يتأثر بها. لذلك لا بد أن تكون إدارة العلاقات العامة على اتصال دائم ووثيق مع الإدارة العليا للمؤسسة، لذا فإن أي مؤسسة ترغب في الاستفادة القصوى من نشاط العلاقات العامة، عليها أولا تنظيم وهيكلة إدارة العلاقات العامة، مما يؤهلها للقيام بدورها المنوط به.

المحتوى التدريبي	- مفاهيم العلاقات العامة والرأي العام - التنظيم الإداري للعلاقات العامة. - الخصائص والمؤهلات الشخصية والفنية لشاغلي وظائف العلاقات العامة . - تحديد موقع العلاقات العامة في الهيكل التنظيمي للمؤسسة - تنظيم إدارة العلاقات العامة داخل المؤسسة - العوامل المؤثرة في اختيار الشكل التنظيمي لإدارة العلاقات العامة. - المهام التنظيمية للعلاقات العامة لتحسين العلاقة مع كل من الجمهور الداخلي والخارجي للمؤسسة. - المهام التخطيطية لأنشطة العلاقات العامة. - التطبيق العملي للتخطيط لمواجهة أزمة طارئة بالمؤسسة - المهام الاتصالية والإعلامية للعلاقات العامة. - مهام الاتصال بكبار الشخصيات واللازمة لأعمال المراسم والتشريفات. - مهام تحسين الرأي العام الخارجي والداخلي لتحسين الصورة الذهنية للمؤسسة.

ماذا نقدم	1- مادة علمية 2- شهادات مصدقة من مجموعة الإدارة العالمية 3- شهادات دولية معتمدة من TUV النمسا
الشهادة	مسمى البرنامج كما سيظهر على الشهادة Public Relations Department Structuring Course